


СОГЛАСОВАНА
Председатель ПШО
МБДОУ «Детский сад с. Кень-Юрт
Грозненского муниципального района»
Л.О. Мусаева 
на заседании Общего собрания
трудоового коллектива
Протокол от « 30 » 08 2016 г. № 01

УТВЕРЖДЕНА
Заведующий МБДОУ
«Детский сад с. Кень-Юрт
Грозненского муниципального
района»
 А.А. Усманова
Приказ
от « 30 » 08 2016 г. № 93-ог

Должностная инструкция педагога-социолога ДОУ № 06

I. Общие положения должностной инструкции педагога-социолога ДОУ

1.1. Настоящая должностная инструкция педагога-социолога ДОУ (детского сада) разработана в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г №1155; на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26 августа 2010г в редакции от 31.05.2011г; в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Педагог-социолог принимается на работу и освобождается от должности заведующим дошкольным образовательным учреждением .

1.3. В своей профессиональной деятельности социолог ДОУ должен руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Чеченской Республики;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Чеченской Республики «Об образовании в Чеченской Республике»;
- законодательными актами Российской Федерации;
- правилами и нормами охраны труда и противопожарной безопасности;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Уставом и локальными актами детского образовательного учреждения;

– Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными в детском саду;

– Коллективным договором;

– приказами и распоряжениями заведующего детским садом;

– трудовым договором и договором, заключенным с родителями (законными представителями) ребенка, другими договорами в дошкольном образовательном учреждении.

– инструкцией по охране труда педагога-социолога ДООУ, а также другими инструкциями по охране труда и технике безопасности при выполнении работ.

1.4. Педагог-социолог также должен руководствоваться должностной инструкцией педагога-социолога ДООУ с учетом требований ФГОС ДО, инструкцией по охране труда для педагога-социолога ДООУ, другими инструкциями по охране труда при выполнении работ и эксплуатации аудио-, видеотехники и мультимедийных устройств.

1.5. Педагог-социолог в детском саду должен строго соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка, Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

1.6. Педагог-социолог обязан исполнять требования ст. 15. ФЗ от 24.11.1995 №181-ФЗ п.8 «оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

1.7. К педагогической деятельности педагога-социолога в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй настоящей статьи, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

II. Требования к квалификации

2.1. Педагог-социолог ДОО должен иметь высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении.

2.2. Требования к опыту практической работы не предъявляются.

III. Требования к знаниям

Педагог-социолог ДОО должен знать:

3.1. Основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;

3.2.История, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

3.3.Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;

3.4.Основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики;

3.5.Научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;

3.6.Основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;

3.7.Нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);

3.8.Инструкцию по охране жизни и здоровья детей;

3.9.Возрастную физиологию и гигиену;

3.10.Методы, формы и технологию мониторинга деятельности воспитанников;

3.11.Педагогическую этику;

3.12.Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;

3.13.Основы экологии, экономики, социологии;

3.14.Трудовое законодательство Российской Федерации;

3.15.Основы работы с текстовыми и графическими редакторами, презентациями, электронной почтой и web-браузерами, мультимедийным оборудованием;

3.16.Санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к организации образовательного процесса в детском саду;

3.17.Правила по охране труда и пожарной безопасности.

IV. Связи по должности

4.1. Педагог-социолог детского сада непосредственно подчиняется заведующему, старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели и утвержденному заведующим дошкольным образовательным учреждением, участвует в обязательных плановых общих мероприятиях ДООУ, на которые не установлены нормы выработки.

4.3. Выступает на совещаниях, педагогических советах, других мероприятиях по вопросам воспитания и образования воспитанников.

4.4. Информировывает заведующего детским садом, завхоза обо всех недостатках в обеспечении воспитательно-образовательного процесса. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по оптимизации работы воспитателя и других педагогов.

4.5. Заменяет временно отсутствующего воспитателя детского сада на основании почасовой оплаты и в соответствии с тарификацией. При выполнении обязанностей музыкального работника и воспитателя в дошкольном образовательном учреждении использовать должностную инструкцию музыкального работника и воспитателя ДОО по ФГОС ДО.

4.6. Получает от администрации ДОО материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

4.7. Осуществляет систематический обмен информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения.

4.8. Своевременно информирует заведующего детским садом и соответствующие службы обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей.

4.9. Координирует деятельность помощника воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе.

V. Трудовые функции педагога-социолога ДОО

На педагога-социолога возлагаются следующие функции:

5.1. Образовательно-воспитательная — обеспечение целенаправленного педагогического влияния на поведение и деятельность детей и взрослых; содействия всех социальных институтов, учреждений физической культуры и спорта, средств массовой информации;

5.2. Диагностическая — постановка «социального диагноза», обеспечивается за счет изучения личностных особенностей и социально-бытовых условий жизни детей, семьи, социального окружения; выявление позитивных и негативных влияний и различного рода проблем, возникающих в ходе воспитания ребенка;

5.3. Организаторская — организация общественно ценной деятельности детей и взрослых, педагогов в решении задач социально-педагогической помощи, поддержки воспитания и развития реализации планов и программ;

5.4. Прогностическая и экспертная — участие в программировании, прогнозировании, проектировании процесса социального развития конкретного микросоциума, в деятельности; различных социальных институтов;

5.5. Организационно-коммуникативная — предполагает включение в социально-педагогическую работу добровольных помощников, организацию совместного труда и отдыха, налаживание взаимодействия между различными социальными институтами в работе с детьми и их семьями;

5.6. Охранно-защитная — использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности, содействие применению мер государственного принуждения и реализации юридической ответственности в отношении лиц, допускающих прямые или косвенные противоправные воздействия на подопечных социолога;

5.7. Посредническая — заключается в осуществлении связи в интересах ребенка между семьей, образовательным учреждением и ближайшим окружением ребенка;

5.8. Самообразовательная — повышение профессионального уровня и пополнение интеллектуального багажа.

VI. Должностные обязанности педагога-социолога ДОУ

Педагог-социолог обязан:

6.1. Осуществлять комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в Учреждении и по месту жительства воспитанников.

6.2. Изучать особенности личности воспитанников и их микросреды, условия их жизни.

6.3. Выявлять интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении воспитанников и своевременно оказывать им социальную помощь и поддержку.

6.4. Выступать посредником между воспитанниками и Учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.

6.5. Определять задачи, формы, методы социально-педагогической работы с воспитанниками и родителями (законными представителями), способы решения личных и социальных проблем, используя современные образовательные технологии, в том числе ИКТ. Принимать меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности воспитанников.

6.6. Организовывать различные виды социально значимой деятельности воспитанников и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке и проведении.

6.7. Содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности воспитанников, обеспечивать охрану их жизни и здоровья.

6.8. Взаимодействовать с воспитателями, специалистами, медицинскими работниками, родителями (законными представителями), специалистами социальных служб в оказании помощи воспитанникам, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ОВЗ, а также попавшим в экстремальные ситуации.

6.9. Оказывать консультационную социально-педагогическую помощь родителям (законным представителям), воспитателям, сотрудникам Учреждения.

6.10. Участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы в организации родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

6.11. Участвовать в инновационной деятельности Учреждения.

6.12. Представлять старшему воспитателю письменный отчет о динамике уровня развития воспитанников.

6.13. Получать от администрации Учреждения материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.14. Уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений.

6.15. Обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса.

6.16. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

6.17. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

6.18. Проходить обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

6.19. Добросовестно исполнять свои обязанности, возложенные на него трудовым договором.

6.20. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, охраны жизни и здоровья воспитанников.

6.21. Вести необходимую документацию в соответствии с рабочей программой.

6.22. Бережно относиться к имуществу работодателя и других работников.

6.23. Незамедлительно сообщать работодателю или непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников, сохранности имущества работодателя.

6.24. Проходит ежегодный медицинский осмотр по установленному в учреждении графику.

6.25. Проходит освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

6.26. Выполняет требования заведующего дошкольным образовательным учреждением, медсестры, старшего воспитателя, которые связаны с педагогической деятельностью и охраной жизни и здоровья воспитанников.

VII. Права педагога-социолога ДОУ

7.1. Педагог-социолог детского сада имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами детского сада.

- 7.2. Педагог-социолог ДОУ в пределах своей компетенции имеет право:
- принимать участие в работе творческих групп;
 - устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции;
 - вносить свои предложения по улучшению образовательного процесса;
 - вносить свои предложения в процессе разработки образовательной программы и годового плана дошкольного образовательного учреждения;
 - свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, соответствующие общеобразовательной программе, утвержденной дошкольным образовательным учреждением;
 - представлять свой опыт педагогической работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности;
 - знакомиться с проектами решений заведующего детским садом, которые касаются его деятельности;
 - ознакомиться с данной должностной инструкцией педагога-социолога ДОУ, получить ее на руки;
 - требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения создания условий, необходимых для выполнения своих профессиональных обязанностей;
 - участвовать в работе органов самоуправления.
 - своевременно повышать квалификацию и аттестоваться на добровольной основе.
 - на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации (42 календарных дней).
 - на все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии.

7.3. Педагог-социолог имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

7.4. Педагог-социолог имеет право информировать заведующего ДОУ, завхоза о приобретении необходимых в воспитательно-образовательной деятельности обучающихся, развивающих, и демонстрационных средств, ремонтных работах оборудования и помещения группы при необходимости.

7.5. Педагог-социолог имеет право на рабочее место, которое соответствует всем требованиям охраны труда, и получение от администрации дошкольного образовательного учреждения достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

VIII. Ответственность педагога-социолога ДОУ

8.1. Педагога-социолога ДОУ несет персональную ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса, во время присмотра в помещениях ДООУ, на площадке, во время прогулок и экскурсий вне территории детского сада;
- за нарушение прав и свобод воспитанников;
- за невыполнение требований по охране труда, по обеспечению пожарной безопасности;
- за неоказание доврачебной помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие от администрации школы несчастного случая.

8.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений заведующего, должностных обязанностей, установленных настоящей должностной инструкцией педагога-социолога в ДООУ, в том числе за неиспользование предоставленных прав, педагог-социолог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

8.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка педагогом-социологом может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации". Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

8.4. За виновное причинение дошкольному образовательному учреждению или участникам воспитательно-образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог-социолог несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

Контроль исполнения данной должностной инструкции педагога-социолога в детском саду возлагается на старшего воспитателя дошкольного образовательного учреждения.

С должностной инструкцией ознакомлен(а), второй экземпляр получил(а)

«___» 20__ г. _____ (_____)